

EXAMEN D'ATTESTATIONS DE CAPACITE A L'EXERCICE DES PROFESSIONS DE TRANSPORTEURS PUBLICS ROUTIERS ET DE COMMISSIONNAIRE DE TRANSPORT

Fiche statistique – circonscription d'examen Nord-Pas-de-Calais-Picardie

Les renseignements demandés ci-après sont destinés à une utilisation statistique et ne sont pas communicables à des tiers

Session d'examen du 5 octobre 2016

1. **Option**
- | | |
|-----------------|--------------------------|
| Marchandises | <input type="checkbox"/> |
| Personnes | <input type="checkbox"/> |
| Commissionnaire | <input type="checkbox"/> |
2. **Age du candidat** **sexe du candidat** M ☐ F ☐
- N° du département de résidence
3. **Situation actuelle principale** (cocher 1 seule case)
- | | | | |
|-------------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|
| Étudiant | <input type="checkbox"/> | sans emploi | <input type="checkbox"/> |
| Salarié | <input type="checkbox"/> | autres | <input type="checkbox"/> |
| Travailleur indépendant | <input type="checkbox"/> | | |
4. **Diplômes obtenus par le candidat** (cocher 1 ou plusieurs cases)
- | | |
|---|--------------------------|
| • C.A.P. | <input type="checkbox"/> |
| • B.E.P. | <input type="checkbox"/> |
| • Brevet élémentaire (brevet des collèges, BEPC) | <input type="checkbox"/> |
| • Baccalauréat | <input type="checkbox"/> |
| • BAC + 2 (B.T.S., D.E.U.G., D.U.T.) | <input type="checkbox"/> |
| • BAC + 3 (licence...) | <input type="checkbox"/> |
| • BAC + 4 et plus (maîtrise, ingénieur, DESS, DEA, Doctorat...) | <input type="checkbox"/> |
| • Autres | <input type="checkbox"/> |
5. **Cochez le motif principal d'inscription à l'examen** (1 seule réponse possible)
- | | |
|---|--------------------------|
| • Créer une entreprise | <input type="checkbox"/> |
| • Prendre en charge une entreprise familiale | <input type="checkbox"/> |
| • Recherche personnelle d'une promotion interne dans l'entreprise | <input type="checkbox"/> |
| • Demande du chef d'entreprise | <input type="checkbox"/> |
| • Recherche ou changement d'emploi | <input type="checkbox"/> |
| • Régularisation d'une situation administrative | <input type="checkbox"/> |
| • Autres (à préciser) | <input type="checkbox"/> |
6. **Formation spécifique suivie le cas échéant pour la préparation de l'examen**

Organisme _____ centre de _____

Durée _____