

LES OBJECTIFS GENERAUX concernent les grandes orientations prises par l'administration concernant les déplacements qu'elle génère. Ils visent la résolution d'un problème constaté ou l'amélioration d'une situation observée

LES OBJECTIFS SPECIFIQUES Un objectif général peut être décomposé en objectifs spécifiques, eux-mêmes déclinés en objectifs opérationnels

Objectifs	Sous-objectif	Actions existantes en DREAL	Suggestions nouvelles actions	Responsable de l'action	Priorité priorité 1 priorité 2	Date de mise en oeuvre
OBJECTIF GENERAL : Objectifs de la loi relative à la transition énergétique pour la croissance verte						
diminuer de 40 % les émissions de gaz à effet de serre entre 1990 et 2030						
Diviser par deux la consommation énergétique finale entre 2012 et 2050						
LES OBJECTIFS SPECIFIQUES suivis par des indicateurs interministériels ou ministériels						
Réduire les déplacements professionnels et les améliorer	Suivre l'impact des déplacements professionnels	Globalement pour tous les sites : Suivi des consommations de carburants et des déplacements en train	1 - Suivre le volume des émissions de CO2 liées aux déplacements professionnels tous modes confondus pour tous les trajets (besoin pour PDA et BEGES et PMAE)	SG - MQE	1	Poursuite de l'action; Suivi dans le tableau de bord. SEPTEMBRE 2017
	Former à une conduite souple et économe en polluant	En NPDC, formation à l'écoconduite pour les rouleurs de + de 5000 km/an Picardie : offre de formation générale	1 - Communiquer sur les gestes à adopter en écoconduite (reprise de la com d'atmo), sur intranet + mail , affiches ? 2 - Proposer des actions de sensibilisation des agents pour la prise en main des véhicules propres 3 - Poursuivre les formations à l'écoconduite (formation en situation, formation à distance sur l'écoconduite). 4 - Indiquer sur l'autorisation de conduire un véhicule administratif que cette autorisation est conditionnée par le respect des règles de l'écoconduite (formation à suivre dans le cadre du parcours professionnel de l'agent d'ici 2020 -sous réserve des contraintes budgétaires	MQE SG SG SG	2 2 2 3	Plan de communication 2018 Plan de formation 2018 en lien avec le plan de prévention des risques routiers Plan de formation 2018 voir les tutorats développés PMAE NB : Cible nationale : 80 % des agents formés en 2020 mais action conditionnée par les disponibilités budgétaires ;
	Développer l'usage des technologies de l'information et de la communication	Equipements de l'ensemble des sites en visioconférence Réservations des salles visioconférence sur GRR Consignes d'utilisation de la visioconférence dans les salles	1 - Développer l'utilisation de la visioconférence (nombre de réservations de salles visioconférence et détection des problèmes) et de l'audioconférence Expérimenter l'outil JITSY, logiciel de petite visioconférence (type Skype) 2 - Développer les formations à distance 3 - Adapter le logiciel GRR : Installer GRR sur tous les sites pour permettre de suivre les réservations des visioconférences	SG SG SG	1 2 1 1	2nd semestre 2017 - Action déjà en cours Plan de formation 2018 avec le CVRH Dès septembre 2017 et 2018
	Rendre la visioconférence facile		1 - Améliorer l'utilisation de la visioconférence : - Communiquer sur le sujet (visioconférence / téléconférence / webconférence) - Harmoniser la documentation sur l'utilisation de la visioconférence sur le périmètre Hauts-de-France - Améliorer le débit sur certains sites (UD)	MQE/COM SG SG	1 1 1	Plan de communication 2018 A partir de septembre 2017 2017 - 2018
Réduire les déplacements domicile-travail et les améliorer	Développer le télétravail : à domicile et dans les sites distants	En cours de déploiement, groupe de travail	1 - Identifier la localisation des lieux de travail distants pertinents en fonction du nombre d'agents à proximité et des bénéfices attendus en terme d'émissions de polluants atmosphériques. 2 - Etudier les lieux pour installer des bureaux nomade 3 - Etudier l'opportunité d'étendre les modalités de télétravail (pics de pollution, grève des transports en commun, panne d'infrastructures informatiques DREAL, événement climatique tel que canicule, neige...)	IDDEE SG DIR	1 1 2	Groupe de travail télétravail 4ème trimestre 2017 2ème semestre 2018 (après phase 1 de déploiement du télétravail)
	Faciliter la pause déjeuner de proximité	Chaque site à une salle de convivialité	1 - Veiller à maintenir l'attractivité des restaurants administratifs ou à maintenir à disposition une salle pour les prises de repas de midi Voir sur chaque site s'il y a des choses à améliorer Poursuivre les conventions avec les restaurants administratifs à proximité	SG Groupe vélo SG	2 2 2	Cahier des charges du marché 2018 2018
	Développer le co-voiturage domicile-travail	Sensibilisation initiée lors des semaines de la mobilité	1 - Informer sur les plateformes de co-voiturage disponibles et mobiliser les administrations locales pertinentes pour proposer un service de co-voiturage partagé. - Informer sur les parkings relais et les places réservées dans le parking du site de Lille	SMI - MQE SMI - MQE	1 1	4 trimestre 2017 Page mobilité intranet et semaine mobilité 4ème trimestre 2017
	Définir une politique de gestion des espaces de parkings		1 - Élaborer et mettre en œuvre une politique de gestion du parking du site de Tournai à Lille dans l'objectif de réduire l'utilisation de la voiture dans les déplacements domicile-travail	groupe de travail PDA	1	1er trimestre 2018 - Former un groupe de travail pour préparer une note de cadrage, en concertation avec le pôle logistique NB : sujet transversal logistique / sécurité / financier (aménagement nécessaires pour sécuriser la circulation des personnes externes, adaptation accès par badge, investissements nécessaires procédures), juridique (absence de régie de recette adaptée, conventionnement), Ressources utiles : voir application Zenpark utilisée par LMH, voir partenaires à associer / mobiliser (Direction de l'immobilier de l'Etat / ex-France Domaine)

Objectifs	Sous-objectif	Actions existantes en DREAL	Suggestions nouvelles actions	Responsable de l'action	Priorité priorité 1 priorité 2	Date de mise en oeuvre
Développer les modes de déplacements alternatifs à la voiture pour les trajets professionnels	Privilégier le transport ferroviaire	e-billets cap'tain train Mise à disposition de cartes SNCF sur les sites d'Amiens et de Lille (La gestion des cartes est centralisée par le Ministère) Comparer les options train et covoiturage selon les émissions de CO2 pour les trajets Lille-Amiens	1 - Développer le nombre de cartes SNCF et suivre leur utilisation 2 - Négocier des tarifs avec la SNCF/TER ou Négocier avec la SNCF des abonnements entreprises 3 - Etudier l'achat de cartes d'abonnement SNCF (fréquence,...) pour les agents se déplaçant souvent	SG SG SG	2 2 1	Achat à étudier dans le cadre du dialogue de gestion NB : dès 2017, suivi de l'utilisation des cartes demandé au SG par la direction Initiative régionale pilotée par le SGAR / Négociations programmées par le groupe de travail mutualisation SGAR En cours
	Favoriser l'utilisation des vélos	Site Tournai mise à disposition : 4 vélos Amiens : location de 5 vélos	1 - Produire et analyser les statistiques sur l'utilisation des vélos de service (bases de réflexion sur les futures actions telles que : - la poursuite de la mise à disposition de cartes d'abonnement (Velam sur site Barni) - la mise à disposition des vélos à assistance électrique - l'achat de vélos pliants supplémentaires à prendre dans le train pour permettre de se rendre en réunion (CVRH, ENTE, UD, ...) - La mise à disposition de trotinettes (voire électrique)... 2 - Faciliter l'usage de ces vélos : matériels à disposition pour l'utilisation, s'assurer de leur bon état, 3 - Mettre à disposition des fiches sur les principaux trajets liés à des réunions (DDT, préfecture, CEREMA...) avec lieux de stationnement possible (travail en lien avec nos principaux interlocuteurs) 4 - Développer des pools sur les autres sites si l'accessibilité aux vélos le permet	SG SG SMI/ MQE SG/MQE	1 1 3 2	Statistiques : Décembre 2017 Analyse : février 2017 4ème trimestre 2017. Poursuite d'action. 2019 2018
	Valoriser les plateformes de co-voiturage	Tournai : incitation au co-voiturage sur le logiciel de réservation de véhicules de service Organisation du co-voiturage pour les réunions et les formations	1 - Etudier la faisabilité sur l'adaptation des fonctionnalités du logiciel de réservation de Véhicule (GIRTitan) Mettre des informations sur le classement vignette crit'air du véhicule dans GIR 2 - Identifier les réunions opportunes pour systématiser le covoiturage, en interne ou avec d'autres administrations	SG SG	1 2	Action déjà en cours NB : Le classement des vignettes est un indicateur du classement vis-à-vis des émissions CO2 2018 Ex : Réunion de pilotage ZGE à Arras : navette CAR, CODER...
	Promouvoir les transports en commun	Tournai mise à disposition de tickets de TC	1 - Mettre à disposition des tickets de TC sur les autres sites de la DREAL si besoin 2 - Mettre à disposition les informations sur la desserte des sites (fiches itinéraires)	SG SMI	1 3	2017 en cours 2019
Développer les modes de déplacements doux pour les trajets domicile-travail	Promouvoir l'usage du vélo	Tournai : Parking à vélos couvert, vestiaires et douches Parking vélo couvert, douches sur le site Barni à Amiens Remboursement de 50 % des abonnements TC Ou indemnité kilométrique vélo	1 - Etudier l'opportunité d'installer des parkings vélos, vestiaires, douches, équipements d'entretien (station de gonflage, kit crevaillon), atelier de réparation sur les sites qui le demandent, 2 - Formaliser et animer le "groupe vélos" de la DREAL 3 - Former à la conduite d'un vélo en milieu urbain, vélo école et bus vélos, marquage des vélos... 4 - Accompagner lors d'un premier déplacement D/T en vélo l'agent pour analyser leur savoir-faire. Cet accompagnement pourrait être réalisé par un agent cycliste volontaire ou une association.- 5 - Former des agents sur l'entretien des vélos	MQE/SG groupe vélos groupe vélos groupe vélos groupe vélos	2 1 2 2 2	2018 2018
	Favoriser les déplacements domicile/travail en TC		1 - Mettre les fiches accessibilités des sites sur intranet - espace mobilité durable 2 - Tendre vers un service personnalisé pour les personnes qui demandent des informations sur les possibilités de transports les concernant	MQE MQE/correspondants qualité écoresponsabilité	2 2	Intranet page mobilité 2018 2018

Objectifs	Sous-objectif	Actions existantes en DREAL	Suggestions nouvelles actions	Responsable de l'action	Priorité priorité 1 priorité 2	Date de mise en oeuvre
Optimiser la gestion du parc automobile	Poursuivre la politique de renouvellement des véhicules anciens	Identification des véhicules les plus anciens	Application de la circulaire sous réserve de la dotation budgétaire	SG	1	Poursuite de l'action. Suivi des circulaires selon les budgets NB : consigne PMAE : retrait des véhicules de plus de 7 ans d'âge ou ayant parcouru plus de 120 000 km (objectif 2016/2017)
	Privilégier l'achat et l'utilisation de véhicules à faibles émissions	Déjà suivi dans le cadre de la circulaire	1 - Suivre l'utilisation des véhicules afin de développer l'utilisation de véhicules à faibles émissions et plus sécurisés 2 - Acquérir ou louer au moins 33 % de véhicules électriques ou hybrides puis tendre à 50 % minimum de véhicules à faibles émissions ou expérimenter la location 3 - Abaisser le taux moyen d'émissions de CO2 et de polluants atmosphériques des véhicules neufs acquis ou loués dans l'année. Choisir des véhicules classés vignette crit'air verte ou 1	SG SG SG	1 1 1	Poursuite de l'action. Suivi des circulaires selon les budgets
	Développer l'usage des véhicules électriques	Poursuivre la politique d'achat de véhicules électriques installation d'une borne de recharge rapide à Lille Tournai	1 - Privilégier l'achat des véhicules électriques 2 - Installer des bornes de recharge pour véhicule électrique sur les sites potentiels 3 - Donner accès aux cartographies des bornes de recharge dans la région et communiquer sur leurs existences	SG SG SMI/MQE	2 2 2	Poursuite de l'action. Suivi des circulaires selon les budgets NB : étudier la possibilité d'achat de véhicules à grande autonomie ? page mobilité intranet 2018
Communication Sensibilisation	Sensibiliser les agents aux émissions de CO ₂ et de polluants atmosphériques liées aux déplacements professionnels		1 - Intranet : mettre le montant de CO2 pour les trajets les plus fréquents, des informations sur la pollution atmosphérique liées aux déplacements, etc 2 - Identifier sur chaque site, un référent PDA DREAL	MQE MQE	1 1	4ème trimestre 2017 4ème trimestre 2017
	Impliquer les agents dans le choix de modes de transports plus doux		1 - Organiser des événements : (atelier remise en selle, test de mode de déplacement alternatif avec Altermoov, atelier participatif de réparation de vélo) 2 - Créer sur l'intranet une page mobilité durable, porte d'entrée des différents systèmes de réservation (voiture, co-voiturage, vélo, auto-partage...) et d'information sur la desserte en TC 3 - Rédiger et mettre à jour une fiche comparative des coûts selon les différents modes de transports (coût financier, CO2...) sur certains trajets 4 - 4 - Journée nouveaux arrivants : Intégrer la présentation des principes du PDA / de la politique de déplacements en DREAL dans la journée nouveaux-arrivants	MQE/ groupe vélos Groupe de travail PDA/communication SG/MQE RH/MQE/COM	2 1 2 1	4ème trimestre 2017 Plan de communication 2018 réflexion : septembre 2017 2018 / page mobilité intranet 4ème trimestre 2017
	Elaborer un plan de communication		1 - Préparer un plan de communication annuel 2 - Communiquer sur le suivi et l'évaluation du PDA	groupe de travail PDA MQE	1 2	4ème trimestre 2017 2018
	Rechercher des partenariats		Créer un réseau de correspondants PDA inter-administration, retours d'expérience, échanges de bonnes pratiques	SMI/ECLAT	2	2018
Prendre en compte la mobilité générée par les missions du service. (visiteurs, fournisseurs)	Inciter à mesurer les incidences de toute commande ou organisation de manifestation/réunion en termes d'émission de GES et d'usage de véhicules.	Tableau de suivi de priorisation des déplacements à Paris	1- Tenir compte des horaires et des lieux de TC pour planifier les réunions 2 - Rationaliser les déplacements 3 - Communiquer en interne pour faire connaître les outils de calcul et prendre conscience des incidences en termes de déplacements des prestataires, invités..	DREAL DIRECTION MQE	1 1 2	2018 2018 2018
	communiquer autour des modes de déplacements doux pour ces cibles	Tournai : arceaux vélos sur le parvis	1 - Mettre à disposition des visiteurs sur Internet les différents accès aux sites de la DREAL en fonction des différents modes de transports. 2 - Joindre un plan d'accès ou un lien vers le site web de la DREAL au courrier ou au mail	SMI/IDDEE MQE	2 2	2018 2018

Objectifs	Sous-objectif	Actions existantes en DREAL	Suggestions nouvelles actions	Responsable de l'action	Priorité priorité 1 priorité 2	Date de mise en oeuvre
Réduire les déplacements lors des pics de pollution	Communiquer et sensibiliser		1 – Identifier les gestes à adopter lors des pics de pollution (mesures internes et agents), puis communiquer	Direction/Mission communication / SECLAT	2018	2018
	Proposer le Télétravail		1 – Télétravailleurs occasionnels : Pré-identifier des agents qui ne télétravaillent pas et se déplacent en voiture pour lesquels le télétravail lors des pics aurait un intérêt sur la réduction des émissions de polluants atmosphériques ou leurs permettre de se rendre dans un lieu de travail distant ou de co-working limitant l'utilisation de la voiture -sous réserve de respect des conditions logistiques et de continuité de service		3	2018/2019 <i>NB : Action conditionnée par l'action préalable ci-avant « Etudier l'opportunité d'étendre les modalités de télétravail », programmée en 2018.</i>
	inciter au covoiturage	Sur intranet, lien vers la plate-forme mu	1 - Inciter au covoiturage sur les trajets domicile-travail notamment par la mise en relation d'agents ne pouvant pas circuler les jours de pics de pollution avec ceux ayant une vignette crit'air acceptée (sur la base du volontariat) 2 - Communiquer sur les principaux sites internet de covoiturage sur l'intranet et sur internet 3 - Mettre sur l'intranet et l'internet de la DREAL, les parkings de co-voiturage existants (issus des schémas départementaux)		Lors de l'événement	page mobilité durable intranet
	Immobilisation du parc automobile le plus polluant dans les périmètres concernés		1 – Immobiliser la part du pool voiture la plus polluante située dans le périmètre concerné lors des alertes	SG	Lors de l'événement	information des agents à prévoir

Validé le 14/09/2017

Vincent Motyka